

# MATRICULA CURSO 2017/2018 ESO

**EL IMPRESO DE MATRÍCULA SE RECOGERÁ EN EL CENTRO  
LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ACOMPAÑAR ES:**

## PRIMER Y SEGUNDO CURSO

- Impreso de autorización para publicación de imágenes y salidas para actividades extraescolares y complementarias.

## TERCER CURSO

- Fotocopia del D.N.I (**Repetidores no**). **No recortarla**.
- Resguardo de ingreso en la cuenta de Globalcaja nº ES15/3190/0094/51/0010262624, la cantidad de 1'12 €, importe del Seguro Escolar (Si se realiza a través de cajero no cobran comisiones).
- Hoja de Indicadores de ejecución Fondo Social Europeo.*
- Impreso de autorización para publicación de imágenes y salidas para actividades extraescolares y complementarias.

## CUARTO CURSO

- Resguardo de ingreso en la cuenta de Globalcaja nº ES15/3190/0094/51/0010262624, la cantidad de 1'12 €, importe del Seguro Escolar (Si el pago se realiza a través de cajeros las entidades bancarias no cobran comisiones).
- Hoja de Indicadores de ejecución Fondo Social Europeo.*
- Impreso de autorización para publicación de imágenes y salidas para actividades extraescolares y complementarias y otras cuestiones relacionadas con las normas de régimen interior del centro.

FECHAS RECOMENDADAS DE MATRICULACIÓN	CURSOS DE MATRICULACIÓN
29 de y 30 de junio	ALUMNADO NUEVO ADMITIDO PARA 1º.
3 y 4 de julio	TODO EL ALUMNADO QUE HA CURSADO ESTE AÑO 1º DE ESO
7 de julio	TODO EL ALUMNADO QUE HA CURSADO ESTE AÑO 3º DE ESO
10 y 11 de JULIO	TODO EL ALUMNADO QUE HA CURSADO ESTE AÑO 2º DE ESO

## MATRICULA CURSO 2017/2018 CICLOS FORMATIVOS

**MUY IMPORTANTE CONVALIDACIONES:** las solicitudes de convalidación, especialmente las que tengan que ser resueltas por el ministerio de educación, cultura y deportes, deben presentarse al comienzo del curso escolar o excepcionalmente cuando se formalice la matrícula en periodo extraordinario. **los módulos profesionales convalidados se calificarán con una nota de 5** para el cálculo de la nota media. *Los alumnos que hayan cursado un ciclo formativo del plan de estudios loe en castilla-la mancha o en otra comunidad deberán comunicarlo a la secretaria para comprobar la posible incorporación de las notas al ciclo actual de las asignaturas con idéntica denominación y código.*

Los documentos que se presenten fotocopiados vendrán acompañados del original para su compulsación, las fotocopias no deben recortarse.

### LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE PRESENTAR JUNTO CON LA MATRÍCULA TELETRAMITADA IMPRESA DESDE PAPAS 2.0:

#### PRIMER CURSO

- ☛ Fotocopia del D.N.I., **no recortarla** (Sólo alumnado nuevo en el Centro).
- ☛ Resguardo de ingreso en la cuenta de Globalcaja nº ES15/3190/0094/51/0010262624, la cantidad de 1'12 €, importe del Seguro Escolar (**No tiene que pagarlo el alumnado mayor de 28 años**).
- ☛ Alumnado que tuvo que escanear documentación en proceso de admisión: **FOTOCOPIA COMPULSADA DOCUMENTO ACADÉMICO QUE DA ACCESO AL CICLO.**
- ☛ Impreso de autorización para publicación de imágenes y salidas para actividades extraescolares y complementarias (**SOLO ALUMNOS MENORES DE EDAD**).

#### SEGUNDO CURSO

- ☛ Resguardo de ingreso en la cuenta de Globalcaja nº ES15/3190/0094/51/0010262624, de la cantidad de 1'12 €, importe del Seguro Escolar (Si se realiza a través de cajero no cobran comisiones) (**No tiene que pagarlo el alumnado mayor de 28 años**).
  - ☛ Impreso de autorización para publicación de imágenes y salidas para actividades extraescolares y complementarias y otras cuestiones relacionadas con las normas de régimen interior del centro. (**SOLO ALUMNOS MENORES DE EDAD**).
- ☆☆☆☆
- ☛ El alumnado de Comercio Internacional debe presentar el impreso del Fondo Social Europeo.

### CALENDARIO DE MATRICULACIÓN (TELEMÁTICA) CICLOS FORMATIVOS PRESENCIALES

	<b>JULIO</b> (Sólo alumnado que no tiene convocatoria de septiembre)	<b>SEPTIEMBRE</b> (Sólo alumnado que se examine en esta convocatoria)
<b>CICLOS GRADO MEDIO</b>	⇒ Alumnado de continuidad en el Ciclo: 3 al 17. <b>PRESENTAR DOCUMENT. EN ESTE PLAZO</b>	⇒ Alumnado de continuidad en el Ciclo: 7 y 8 (TRAER DOCUMENT. AL CENTRO DÍA 11). ⇒ Alumnado nuevo: 21 al 25 (DOCUM. HASTA 29)
<b>CICLOS GRADO SUPERIOR</b>	⇒ Alumnado de continuidad en el Ciclo: 3 al 17. <b>PRESENTAR DOCUMENT. EN ESTE PLAZO</b>	⇒ Alumnado de continuidad en el Ciclo: 7 y 8 (TRAER DOCUMENT. AL CENTRO DÍA 11). Alumnado nuevo: 21 al 25 (DOCUM. HASTA 29)

## MATRICULA CURSO 2017/2018 - BACHILLERATO (LOMCE)

El impreso de matrícula debe rellenarse con letras mayúsculas y debe ser firmado.

Los *documentos* que se presenten fotocopiados vendrán acompañados del original para su compulsación. Las fotocopias no deben recortarse.

### DOCUMENTACIÓN QUE DEBE PRESENTAR:

#### PRIMER CURSO

- Resguardo de ingreso en la cuenta de Globalcaja nº ES15/3190/0094/51/0010262624, la cantidad de 1'12 €, importe del Seguro Escolar (Si se realiza a través de cajero no cobran comisiones).
- Certificado de los estudios cursados (**No tiene que presentarlo el alumnado que ha cursado la ESO en el Centro**).
- Impreso de autorización para publicación de imágenes y salidas para actividades extraescolares y complementarias

#### SEGUNDO CURSO

- Resguardo de ingreso en la cuenta de Globalcaja nº ES15/3190/0094/51/0010262624, la cantidad de 1'12 € importe del Seguro Escolar (Si se realiza a través de cajero no cobran comisiones).
- Si repite, hoja de promoción en Bachillerato.
- Impreso de autorización para publicación de imágenes y salidas para actividades extraescolares y complementarias y otras cuestiones relacionadas con las normas de régimen interior del centro.

### CALENDARIO DE MATRICULACIÓN BACHILLERATO

**4 Y 5 DE JULIO**

**TODO EL ALUMNADO QUE HA CURSADO ESTE AÑO 1º DE BACHILLERATO (MATRÍCULA PARA 2º DE BACHILLERATO).**

**5 Y 6 DE JULIO**

**TODO EL ALUMNADO QUE HA CURSADO ESTE AÑO 4º DE ESO (MATRICULA PARA 1º DE BACHILLERATO).**

## MATRICULA CURSO 2017/2018

### FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

### SERVICIOS ADMINISTRATIVOS/SERVICIOS COMERCIALES

El impreso de matrícula debe rellenarse con letras mayúsculas. Las fotocopias no deben recortarse.

#### LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ACOMPAÑAR ES:

- ☛ Fotocopia D.N.I.
- ☛ Resguardo de ingreso en la cuenta de Globalcaja nº ES15/3190/0094/51/0010262624, la cantidad de 1'12 €, importe del Seguro Escolar (Si se realiza a través de cajero no cobran comisiones).
- ☛ Hoja de Indicadores de ejecución Fondo Social Europeo.
- ☛ Impreso de autorización para publicación de imágenes y salidas para actividades extraescolares y complementarias y otras cuestiones relacionadas con las normas de régimen interior del centro.

#### CALENDARIO DE MATRICULACIÓN F.P. BASICA

##### PRIMER CURSO

ALUMNADO NUEVO: DEL 7 AL 14 DE JULIO

ALUMNADO REPETIDOR: 7 DE SEPTIEMBRE

##### SEGUNDO CURSO

ALUMNADO QUE PROMOCIONA EN JUNIO: 12 AL 14 DE JULIO

ALUMNADO QUE PROMOCIONA EN SEPTIEMBRE: 7 DE SEPTIEMBRE: