

CICLOS FORMATIVOS E-LEARNING

MATRÍCULA CURSO 2020/21 ADMITIDOS DEFINITIVA DEL 22 DE SEPTIEMBRE

La matrícula se formalizará en plazo **(23 al 28 de septiembre) por Papás 2.0** .

La no formalización de la matrícula y/o envío de documentación, en su caso, supondrá **la pérdida definitiva del derecho a la plaza asignada y SERÁN EXCLUIDOS DEL PROCESO DE ADMISIÓN.**

TRÁMITES A REALIZAR (PLAZO PARA ENVÍO HASTA 15 DE OCTUBRE)

ALUMNADO NUEVO

- El alumnado menor de **28 años**, debe realizar antes de formalizar la matrícula, el ingreso en la cuenta de Globalcaja Nº ES15-3190-0094-51-0010262624, la cantidad de 1'12 €, en concepto de Seguro Escolar **y enviar el justificante del ingreso escaneado en pdf (NO VALEN FOTOS NI CUALQUIER OTRO FORMATO) al e-mail documentacionfp.iesfql@gmail.com** INDICANDO DE FORMA CLARA NOMBRE COMPLETO Y EL CICLO EN EL QUE ESTÁ MATRICULADO.
- Si el nombre y apellidos **no es correcto** en Papás 2.0 o en las listas oficiales de matrícula que se publiquen en la página web del centro, deberá enviar D.N.I. escaneado en FORMATO PDF (NO VALEN FOTOS NI CUALQUIER OTRO FORMATO).
- Los solicitantes **que hubieran anexado documentación en fichero PDF a la solicitud de admisión telemática ENVIARÁN** el documento que acredite que se reúne los requisitos para acceder a la enseñanza escaneado **EN FORMATO PDF (NO VALEN FOTOS NI CUALQUIER OTRO FORMATO)** al email del centro documentacionfp.iesfql@gmail.com, INDICANDO DE FORMA CLARA NOMBRE COMPLETO Y EL CICLO EN EL QUE ESTÁ MATRICULADO.

ALUMNADO DE CONTINUIDAD EN EL CICLO (MATRICULADOS CURSO ANTERIOR)

- **ALUMNADO MAYOR DE 28 AÑOS: NO ENVIAR NADA AL CENTRO.**
- **ALUMNADO MENOR DE 28 AÑOS:** Antes de formalizar la matrícula, realizar el ingreso en la cuenta de Globalcaja Nº ES15-3190-0094-51-0010262624, la cantidad de 1'12 €, en concepto de Seguro Escolar. en concepto de Seguro Escolar **y enviar el justificante del ingreso escaneado en pdf (NO VALEN FOTOS NI CUALQUIER OTRO FORMATO) al e-mail documentacionfp.iesfql@gmail.com** INDICANDO DE FORMA CLARA NOMBRE COMPLETO Y EL CICLO EN EL QUE ESTÁ MATRICULADO.

CONVALIDACIONES:

- Las **solicitudes de convalidación, SE DEBERÁN SOLICITAR EN EL MOMENTO DE FORMALIZAR LA MATRÍCULA, SIN SOBREPASAR EL 15 DE OCTUBRE. SE DEBERÁ ACOMPAÑAR CERTIFICACIÓN ACADÉMICA CON LA NOTA DE LA ASIGNATURA A CONVALIDAR APROBADA.**
- Los **módulos profesionales convalidados** se calificarán con una **NOTA DE 5** para el cálculo de la nota media.
- El alumnado que **haya cursado un ciclo formativo del Plan de Estudios LOE** deberá comunicarlo a la Secretaria para comprobar la posible incorporación de las notas al ciclo actual de las asignaturas con idéntica denominación y código, excepto FOL.

MÓDULO FOL: tiene que estar matriculado y solicitar la convalidación

CONVOCATORIAS CONSUMIDAS:

El número máximo de convocatorias ordinarias son cuatro, por lo que *deberá controlar las consumidas desde Papás 2.0-Secretaría Virtual-Mis expedientes.*